



Zoom – An Meetings teilnehmen



Zoom bietet Ihnen alle Vorteile einer intuitiv zu bedienenden Videokonferenz.

Sie haben **3 Möglichkeiten** an einem Zoom Meeting teilzunehmen!

1. Teilnahme via Zoom-Software	2. Teilnahme via Web-Browser	3. Teilnahme via App
<ul style="list-style-type: none">• höchster Komfort in der Anwendung• voller Leistungsumfang von Zoom	<ul style="list-style-type: none">• alle wichtigen Funktionen stehen zur Verfügung• funktioniert in allen gängigen Browsern	<ul style="list-style-type: none">• Nutzung von Zoom auch unterwegs auf Ihrem Smartphone oder Tablet• einfache Bedienung und alle wichtigen Funktionen stehen zur Verfügung
<ul style="list-style-type: none">• Einfacher Download und Installation der Zoom Software• In der Regel keine Administrationsrechte für die Installation erforderlich	<ul style="list-style-type: none">• kein Download und Installation von Software auf Ihrem Rechner notwendig• Zoom wird einfach in Ihrem Web-Browser ausgeführt	<ul style="list-style-type: none">• Installation der App via Apple /Google Play Store

Auf den folgenden Seiten werden die 3 Möglichkeiten an einem Zoom Meeting teilzunehmen kurz einzeln erläutert. Abweichende Darstellungen können sich durch unterschiedliche Betriebssysteme ergeben.



1. An Meetings teilnehmen per Zoom Software

Mit der Zoom Software können Sie am komfortabelsten an einem Zoom Meeting teilnehmen

1.1 Link in E-Mail öffnen

Klicken Sie auf den Link*, den Sie per Mail erhalten haben. Abhängig von Ihrem Mailsystem könnte dies beispielhaft wie folgt aussehen:

[https://roche.zoom.us/9-stellige Meeting-ID](https://roche.zoom.us/9-stellige-Meeting-ID)

Zoom Test Meeting

Wann Fr 22. Mär. 2019 14:00 – 14:45 Mitteleuropäische Zeit - Berlin

Wo [https://roche.zoom.us/9-stellige Meeting-ID](https://roche.zoom.us/9-stellige-Meeting-ID)

Kalender

Wer

Zoom Test Meeting

Alexander Thorn lädt Sie zu einem geplanten Zoom-Meeting ein.

* Sollte der Link keine Internetseite öffnen, können Sie diesen auch kopieren und in der Adresszeile Ihres Browsers einfügen.

1.2 Zoom-Meeting starten

Es öffnet sich automatisch ein neues Fenster in Ihrem Browser und Sie werden aufgefordert, **Zoom Besprechung öffnen** zu klicken.



Sollten Sie die **Zoom-Software erstmalig nutzen**, werden Sie gebeten, diese **zu installieren**. Bitte folgen Sie hierzu den weiteren Anweisungen auf Ihrem Bildschirm.

1.3 Zoom-Meeting Einstellungen

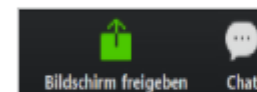
Sind Sie im Meeting Bereich angekommen, haben Sie nun die Möglichkeit sich bevorzugt per **Computer Audio*** einzuwählen. Im Falle einer mangelhaften Internetverbindung können Sie **Per Telefon beitreten**.

Innerhalb des Meetings können Sie folgende Einstellungen in der unten auftauchenden Taskleiste vornehmen:

- Sich selbst **stumm setzen** und die **Kamera ein-/ausschalten**, sowie über die Pfeile Audio- und Kameraoptionen verwalten



- Den **Bildschirm freigeben** und mit anderen Teilnehmern **chatten**



* Hier werden die Audio Einstellungen Ihres Gerätes verwendet, diese können jederzeit geändert werden.



2. An Zoom Meetings teilnehmen per Web-Browser

Über Ihren Browser können Sie - ganz ohne Installation einer Software - an einem Zoom Meeting teilnehmen

2.1 Link in E-Mail öffnen

Klicken Sie auf den Link*, den Sie per Mail erhalten haben. Abhängig von Ihrem Mailsystem könnte dies beispielhaft wie folgt aussehen:

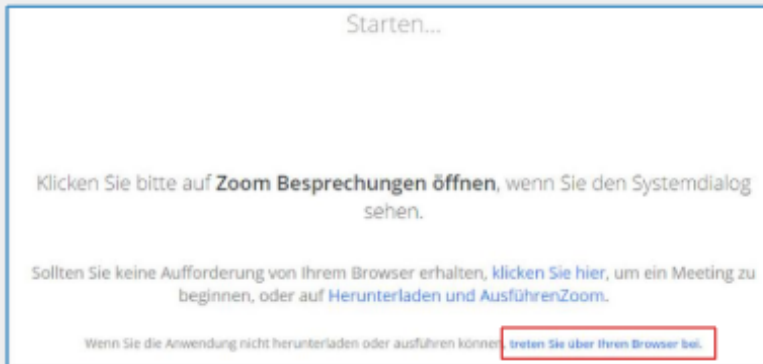
[https://roche.zoom.us/9-stellige Meeting-ID](https://roche.zoom.us/9-stellige-Meeting-ID)



* Sollte der Link keine Internetseite öffnen, können Sie diesen auch kopieren und in die Adresszeile Ihres Browsers einfügen.

2.2 Zoom-Meeting starten

Falls das Herunterladen der Zoom Software auf Ihrem Computer *nicht möglich* ist, können Sie das Meeting alternativ durch klicken des Links **treten Sie über Ihren Browser bei*** starten.



- Wenn diese Zeile nicht zu sehen ist, bitte im Fenster nach unten scrollen.

* Bei Ihrer ersten Zoom Konferenz bestätigen Sie danach bitte die Geschäftsbedingungen per Klick auf „**Ich stimme zu**“.

2.3 Zoom-Meeting Einstellungen

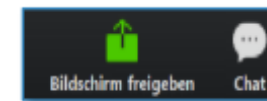
Sind Sie im Meeting Bereich angekommen, haben Sie nun die Möglichkeit sich bevorzugt per **Computer Audio*** einzuwählen. Im Falle einer mangelhaften Internetverbindung können Sie **Per Telefon beitreten**.

Innerhalb des Meetings können Sie folgende Einstellungen vornehmen:

- Sich selbst **stumm setzen** und die **Kamera ein-/ausschalten**, sowie über die Pfeile Audio und Kameraoptionen verwalten



- Den **Bildschirm freigeben** und mit anderen Teilnehmern **chatten**



* Hier werden die Audio Einstellungen Ihres Gerätes verwendet, diese können jederzeit geändert werden.



3. An Meetings teilnehmen per Zoom App

Mittels eines mobilen Gerätes können Sie auch unterwegs einfach per Zoom App an einem Meeting teilnehmen

3.1 Zoom App installieren

Öffnen Sie - wie gewohnt – den App/Play-Store und suchen Sie nach **Zoom**.

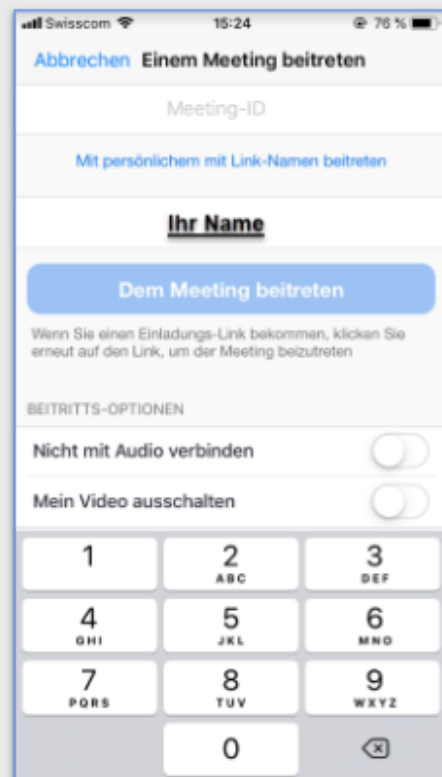
Installieren Sie die **“ZOOM Cloud Meetings App”** auf Ihrem mobilen Gerät.

Öffnen Sie die **Zoom** App und klicken auf **“Einem Meeting beitreten”**.



3.2 Teilnahme ohne Anmeldung

Geben Sie nun die neunstellige Meeting-ID, die Sie der Einladungsmail entnehmen, ein. Passen Sie ggf. Ihren persönlichen Namen an und klicken Sie auf **“Dem Meeting beitreten”**.



3.3 Einstellungen auf dem mobilen Gerät

Sind Sie im Meeting-Bereich angekommen, haben Sie nun die Möglichkeit, folgende Einstellungen vorzunehmen:

- Sich selbst **stumm setzen**
- Die **Kamera ein-/ausschalten**
- Den **Bildschirm freigeben** und mit anderen Teilnehmern **chatten**

